

ПРИНЯТО
общим родительским собранием МБОУ
«Школа №113»
Протокол № 3 от « 14 » 03 2014 г.

Утверждено и введено в действие
Приказом № 83 от « 14 » 03 2014 г.
Директор школы Юнусова Э.Н.



ПОЛОЖЕНИЕ
о родительских собраниях
МБОУ «Средняя общеобразовательная татарско – русская школа № 113
с углубленным изучением отдельных предметов
имени Героя России М.Р. Ахметшина»
Ново - Савиновского района г. Казани

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная татарско – русская школа № 113 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя России М.Р. Ахметшина» Ново - Савиновского района г. Казани
- 1.2. Положение о родительском собрании определяет его назначение, функции в системе учебно-воспитательной работы, принципы проведения собрания, а также этапы деятельности педагога по его подготовке.

2. Цели проведения родительских собраний

- 2.1. Получение информации, необходимой для работы с детьми.
- 2.2. Информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении организационных методов в режим функционирования школы.
- 2.3. Знакомство родителей с аналитическими материалами. Консультирование родителей по вопросам учебы и воспитания детей.
- 2.4. Формирование родительского общественного мнения.
- 2.5. Просвещение родителей в вопросах педагогики, воспитания, психологии, законодательства РФ.
- 2.6. Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных и конфликтных ситуаций.
- 2.7. Принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам школьной жизни.

3. Функции родительского собрания

- 3.1. Выбирает родительский комитет школы и класса.
- 3.2. Информационная функция предполагает просвещение и информирование родителей по организации учебно-воспитательного процесса.
- 3.3. Просветительская функция состоит в вооружении родителей актуальной для них информацией.
- 3.4. Обучающая функция состоит в отработке практических навыков родителей по оказанию помощи ребенку в освоении образовательных программ, эффективному общению с ребенком и защите его прав в различных ситуациях.
- 3.5. Консультационная функция реализуется как методическое и психолого-

педагогическое консультирование.

- 3.6. Профилактическая функция состоит в предупреждении ожидаемых и предсказуемых трудностей семейного воспитания, связанных с кризисами взросления детей, опасностью приобщения к вредным привычкам, профессиональным выбором, подготовкой к экзаменам, снижением учебной мотивации, здоровьем детей.
- 3.7. Координационная функция состоит в объединении и регулировании действий всех участников образовательного процесса.

4. Виды родительских собраний

Существуют следующие виды родительских собраний:

- Организационные
- Тематические
- Собrania-диспуты, круглые столы
- Итоговые
- Собrania-консультации
- Родительская конференция
- Собrania – творческие отчеты

5. Проведение родительских собраний

- 5.1. Классные родительские собрания проводятся не реже 1 раза в четверть
- 5.2. Основные вопросы, рассматриваемые на классных собраниях:
- анализ учебно-воспитательного процесса в классе
 - задачи, определяющие дальнейшую работу
 - планирование, организация деятельности по выполнению задач
 - подведение итогов
 - актуальные педагогические, психологические, правовые проблемы
- 5.3. При подготовке и проведении родительского собрания следует учитывать ряд важнейших положений:
- атмосферу сотрудничества школы и семьи;
 - интонацию собрания: советуем и размышляем вместе;
 - профессионализм педагога – знание, компетентность (знание жизни каждого ребенка не только в школе, но и за ее пределами, представление об уровне их потребностей, состоянии здоровья);
 - добрые, доверительные отношения;
 - главные показатели эффективности родительских собраний:
 - а) активное участие родителей
 - б) атмосфера активного обсуждения вопросов
 - в) обмен опытом
 - г) ответы на вопросы, советы и рекомендации
- 5.4. Кл. руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.
- 5.5. Главным методом проведения собрания является диалог.
- 5.6. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.
- 5.7. Учителя-предметники могут присутствовать на родительском собрании по приглашению классного руководителя.
- 5.8. Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.
- 5.9. Классный руководитель информирует заместителя директора по ВР об итогах

родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

6. Права родительских собраний

Родительское собрание имеет право:

1. Обратить внимание родителей на:
 - неукоснительное выполнение решений собрания;
 - выполнение п.4 ст.44 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» (Родители (законные представители) обучающихся, воспитанников несут ответственность за их воспитание, получение ими основного общего образования);
 - выполнение Устава школы.
2. Обсуждать вопросы школьной жизни и принимать решения в форме предложений.
3. Приглашать на собрания специалистов:
 - юристов
 - врачей
 - психологов
 - работников правоохранительных органов
 - членов администрации школы
 - представителей общественных организаций

7. Документация родительских собраний

- 7.1. Все родительские собрания протоколируются.
- 7.2. Протоколы родительских собраний классных родительских собраний подписываются классным руководителем.
- 7.3. Протоколы хранятся у классных руководителей и относятся к школьной документации.